

PODZIAŁ CZYNNOŚCI SĘDZIEGO

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. *Prawo o ustroju sądów powszechnych* (Dz. U. 2018.23 t.j.) w związku z § 48 ust. 1, 3 i 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. *Regulamin urzędowania sądów powszechnych* (Dz. U. z 2015r., poz. 2316 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Apelacyjnego w Warszawie (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności od 15 maja do 31 grudnia 2018 roku

Imię (imiona): RAFAŁ
Nazwisko: KANIOK
Stanowisko służbowe: SĘDZIA SĄDU APELACYJNEGO
Przydział do wydziału: IV WIZYTACJI, II KARNY
Pełnione funkcje: SĘDZIA WIZYTATOR DS. KARNYCH, ZASTĘPCA RZECZNIKA DYSCYPLINARNEGO
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału spraw: 50% we wszystkich rodzajach spraw;
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - § 48 ust.1 pkt 1), pkt 2) lit. c, d Regulaminu urzędowania sądów powszechnych
Zastępstwo: SSA EWA JETHON
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar : 1) Wykonywanie czynności wewnętrznego nadzoru administracyjnego, załatwianie skarg, wniosków i przyjmowanie interesantów – w zakresie odnoszącym się do: a) Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie – V Wydziału Karnego, – Sekcji Wykonawczej w V Wydziale Karnym, – VI Wydziału Karnego-Odwoławczego, – VIII Wydziału Penitencjarnego i Nadzoru Nad Wykonywaniem Orzeczeń, – IX Wydziału Wizytacyjnego b) Sądu Okręgowego w Warszawie – Sekcji postępowania międzynarodowego w VIII Wydziale Karnym, – XI Wydziału Penitencjarnego i Nadzoru Nad Wykonywaniem Orzeczeń , – XV Wydział Wykonywania Orzeczeń, c) Sądów Rejonowych okręgu Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie; 2) wykonywanie czynności wewnętrznego nadzoru administracyjnego, załatwianie skarg, wniosków i przyjmowanie interesantów – w zakresie odnoszącym się do czynności sędziów wizytatorów w IX Wydziale Wizytacyjnym Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie, w części dotyczącej jednostek i spraw wskazanych w punkcie 1.; 3) załatwianie wniosków i skarg na Prezesa oraz Wiceprezesa Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie

w zakresie odnoszącym się do punktów 1 i 2;

- 4) przeprowadzanie wizytacji i lustracji w Wydziałach Sądu Okręgowego oraz przeprowadzanie analizy wyników czynności wizytacyjnych i lustracyjnych w Sądach Rejonowych wskazanych w punkcie 1;
- 5) wykonywanie czynności nadzorczych w postępowaniach sądowych objętych indywidualnym nadzorem Prezesa Sądu Apelacyjnego w Warszawie, toczących się w jednostkach i sprawach wskazanych w punkcie 1;
- 6) uczestnictwo w naradach i szkoleniach zawodowych sędziów i pracowników;
- 7) opiniowanie projektów aktów prawnych;
- 8) wykonywanie czynności związanych z inicjowaniem wszczęcia postępowań wyjaśniających i dyscyplinarnych przez właściwe organy;
- 9) dokonywanie ocen kwalifikacji osób kandydujących na wolne stanowisko sędziowskie;
- 10) wykonywanie czynności związanych z opracowywaniem planów pracy nadzorczej i sprawozdań z tej działalności;
- 11) wykonywanie czynności związanych ze sporządzaniem informacji rocznej o działalności sądów w zakresie opisanym w punkcie 1;
- 12) wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu;
- 13) orzekanie w Sądzie Dyscyplinarnym na zasadach wynikających z art. 111 usp.
- 14) orzekanie w sprawach z ustawy Prawo o zgromadzeniach zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Prezesa Sądu nr 61/18 z dnia 5.02.2018r. w sprawie ustalenia planów dyżurów sędziów na rok 2018;
- 15) zastępowanie innych sędziów w II Wydziale zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Prezesa Sądu nr 64/18 z dnia 5.02.2018r. w sprawie ustalenia planu zastępstw sędziów na rok 2018.

15.02.18

(data)

Prezes
Sądu Apelacyjnego w Warszawie

(podpis prezesa sądu)